

Poste d'assistant-e à la coordination
Observatoire interdisciplinaire de création et de recherche en musique
Offre 141096 – affichage UdeM

L'Observatoire interdisciplinaire de création et de recherche en musique est un regroupement stratégique financé par le FRQSC qui réunit plus de 200 chercheuses et chercheurs, étudiantes et étudiants du Québec, du Canada et de l'étranger. Il fédère des équipes et des unités dont les orientations scientifiques empruntent entre autres à : la musicologie, l'ethnomusicologie et l'organologie ; l'informatique et l'acoustique ; l'histoire et la sociologie ; la recherche-crédation (composition, interprétation) ; la musicologie comparée et l'anthropologie de la musique ; la pédagogie et la didactique musicales ; les études cinématographiques, les arts médiatiques et les arts du son ; la médiation de la musique ; etc. Son site principal est la Faculté de musique de l'Université de Montréal, tandis que le Département de musique de l'Université du Québec à Montréal agit à titre d'antenne, et que des membres sont affiliés à l'Université de Sherbrooke, l'Université McGill, HEC Montréal, l'École Polytechnique de Montréal, l'Institut national de la recherche scientifique, l'Université Laval, le Cégep Vanier et le Cégep de Saint-Laurent (Centre Artensio), ainsi qu'au partenaire en milieu de pratique le Centre des musiciens du monde.

Description du poste

Sous la supervision directe de la coordonnatrice générale et scientifique, Caroline Marcoux-Gendron, l'assistant-e à la coordination devra :

- Préparer l'infolettre bimensuelle et la diffuser ;
- Relayer les informations pertinentes sur les médias sociaux de l'OICRM ;
- Préparer des communiqués de presse au besoin ;
- Contribuer à la mise à jour annuelle des données des membres ;
- Faire des mises à jour de sites Internet liés à l'OICRM ;
- Veiller à la logistique et à la coordination d'évènements (journées d'étude, colloques, etc.)

Compétences

- Sens de l'organisation et de l'initiative ;
- Excellent niveau de français écrit et bon niveau d'anglais écrit ;
- Rigueur et assiduité ;
- Connaissance de la suite Microsoft, de Wordpress, de Facebook et des outils Outlook ;
- Connaissance du milieu de la recherche en musique un atout ;

Conditions

- Tous cycles universitaires ;
- Tous programmes d'études ;
- Disponibilité pour travailler une centaine d'heures par trimestre ;
- Flexibilité pour l'horaire (en fonction des évènements)
- Statut : Contractuel
- Date d'entrée en fonction : 1 janvier 2022
- Salaire : Selon la convention collective

Lieu de travail

- Région de Montréal
- Faculté musique/Salle Claude-champagne

Document(s) requis

- CV
- Lettre de présentation

Date limite pour postuler

30 novembre 2021

Façon(s) de postuler

- Par courriel, en indiquant le numéro de l'offre dans l'objet :
karine.lafortune@umontreal.ca

*** Veuillez noter que seul-es les candidat-es retenu-es seront contacté-es. Aucune confirmation de réception ne sera transmise.

Personne-ressource

Nom : Lafortune, Karine
Téléphone : 514-343-7949 poste 7949
Courriel : karine.lafortune@umontreal.ca