





Observatoire interdisciplinaire  
de création et de recherche  
en musique

À joindre au dossier :

Le présent formulaire dûment rempli ;

Une description succincte du projet de déplacement (maximum une page) ;

Un budget accompagné d'explications au besoin ;

Une justification de la nécessité d'effectuer un déplacement physique pour réaliser le programme d'activité(s) proposé.

Pour une participation à un colloque ou un congrès :

- Une lettre de confirmation d'acceptation de la communication ou de l'affiche, ou minimalement une lettre confirmant le dépôt de votre proposition.

- Le résumé de la communication tel que soumis.

Pour une réunion d'équipe nationale / internationale ou une participation à un séminaire à l'international :

- Une lettre de la personne responsable de l'équipe ou du séminaire qui confirme l'invitation.

Pour un séjour de recherche :

- Un plan de travail détaillé.

**N.B. : Les dossiers complets numérisés doivent être envoyés en un document unique au format .pdf à la coordonnatrice générale et scientifique de l'OICRM, Caroline Marcoux-Gendron : [caroline.marcoux-gendron@umontreal.ca](mailto:caroline.marcoux-gendron@umontreal.ca)**



Observatoire interdisciplinaire  
de création et de recherche  
en musique

**Description succincte du projet de déplacement (maximum une page)**



Observatoire interdisciplinaire  
de création et de recherche  
en musique

## Budget

Description des frais	Montant	Montant demandé à l'OICRM
Billet d'avion		
Hébergement		
Frais de taxis		
Frais de repas		
Autres frais (inscription, etc.)		
Montant total		

**Le montant de la subvention ne peut dépasser 2000\$. Si le budget du projet excède ce montant, expliquez la manière dont vous comblerez la différence en indiquant les autres sources de financement et leur complémentarité avec la subvention de l'OICRM en annexe.**

**Justification de la nécessité d'effectuer un déplacement physique pour le programme d'activité(s) proposé et mesures prises pour maximiser ce déplacement.**